

Załącznik nr 1  
do Regulaminu ZFŚS w ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach

ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach Wydział/Dział .....	<b>Informacja o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach w ..... roku</b>	Dzień	Miesiąc	Rok

**WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA (czytelnie)**

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. ....  
(nazwisko i imię) (Nr ewid./ kom. org./Rodzaj i nr świadczenia ZUS)\* (telefon kontaktowy)

2. Adres .....  
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania)

3. Stan cywilny ..... Rodzina składa się z ..... osób.

4. Członkowie rodziny uprawnieni do korzystania z ZFŚS (§ 10 pkt. 2 Regulaminu):

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.			
2.			
3.			
4.			

5. Członkowie rodziny nieuprawnieni do korzystania z ZFŚS (§ 7pkt. 1 ppkt c) Regulaminu):

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.			
2.			

6. Średni dochód w rodzinie\*\* (na podstawie załączonych dokumentów):

- a) średni dochód wnioskodawcy wynosi .....zł  
 b) średni dochód współmałżonka wynosi .....zł  
 c) inne średniomiesięczne dochody w rodzinie wynoszą.....zł  
 d) średni dochód na członka rodziny wynosi .....zł

7. Oświadczam pod odpowiedzialnością karną, że wyżej podane dane są prawdziwe, wymienione dochody w mojej rodzinie są jedynymi jakie posiadam i znane mi są przepisy Regulaminu ZFŚS o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwych danych w tym zakresie.

8. W przypadku zmiany mojej sytuacji rodzinnej/finansowej mającej wpływ na średni dochód w rodzinie i wysokość dofinansowania lub refundacji wg zasad Regulaminu zobowiązuje się do niezwłocznej aktualizacji danych ujętych w niniejszej informacji.

9. Przyjmuję do wiadomości Ogólną informację o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącą załącznik do niniejszego dokumentu.

Załączam dokumenty:

Dokumenty dot. dochodów sztuk .....

Ogólna informacja o przetwarzaniu danych osobowych

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

\* niepotrzebne skreślić

\*\*dochód w rodzinie podaje się zgodnie z postanowieniami § 7 i § 8 obowiązującego Regulaminu ZFŚS.

Wyciąg z § 7 i § 8 – na odwrocie

## Wyciąg z § 7 i § 8 Regulaminu

### § 7

Pkt. 1: Podstawę do określenia ulgowych usług i świadczeń stanowi średniomiesięczny dochód przypadający na osobę w rodzinie, który zawiera pełną wysokość dochodów (bez względu na tytuł i źródło ich otrzymywania) wszystkich członków danej rodziny. Na potrzeby przyznawania świadczeń z Funduszu do członków rodziny wlicza się:

- osobę uprawnioną,
- członków rodziny osoby uprawnionej o których mowa w § 10 pkt 2,
- niepracujące dzieci do 25 lat (liczy się rok urodzenia), które nie założyły własnej rodziny i nie posiadają dochodów (np.: alimenty) oraz mieszkają i prowadzą wspólne gospodarstwo domowe z rodzicami.

W przypadku posiadania wspólnego dziecka w nieformalnym związku (partnerzy życiowi), jeżeli partner/partnerka nie osiąga dochodu, dochód naszego pracownika dzielimy przez 2 (w przypadku 1 dziecka), analogicznie w przypadku większej ilości dzieci, nie uwzględniając partnera/partnerki. Jeżeli drugi rodzic dziecka (nie współmałżonek naszego pracownika) osiąga dochód, średni dochód pracownika dzielony jest na 1,5 (w przypadku 1 dziecka), przy założeniu, że obowiązek utrzymania dziecka ciąży w równej mierze na obojgu rodzicach.

Pkt. 2: W „Informacji o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach” należy podać średniomiesięczne dochody z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie tej informacji, obliczone wg zasad opisanych w § 8.

Pkt. 3: Dochody podane w informacji są ważne przez okres 12 miesięcy od ich złożenia ale nie dłużej niż do 31.12. danego roku.

### § 8

W przypadku osób zatrudnionych na umowę o pracę, dochodem jest wynagrodzenie lub świadczenia pieniężne z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa brutto pomniejszone o:

- zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych i składki na ubezpieczenia społeczne,
- składkę na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości 7,75% podstawy wymiaru,
- nagrody jubileuszowe i inne o charakterze jednorazowym.

Dochody należy udokumentować zaświadczeniem z zakładu pracy. W przypadku pracowników Zakładu zaświadczeniem jest informacja umieszczona na pasku z wypłaty, którą należy dołączyć do wniosku. Pasek z wypłaty w części dotyczącej ZFŚS zawiera średniomiesięczny dochód pracownika z 3 ostatnich miesięcy ustalony wg postanowień Regulaminu – dotyczy wszystkich pracowników, którzy przepracowali pełne 3 miesiące kalendarzowe (dochód jest już pomniejszony o potrącanie z listy płac na podstawie tytułów wykonawczych alimenty, o których mowa w pkt. 12). W przypadku pracowników zatrudnionych krócej niż 3 miesiące w Zakładzie, na pasku widnieje informacja „brak danych”, wówczas pracownik musi zgłosić się do obecnego pracodawcy oraz poprzedniego pracodawcy w celu wydania zaświadczenia o dochodzie tak, aby łącznie był to dochód z 3 ostatnich miesięcy. Jeżeli pracownik w ciągu 3 miesięcy przed zatrudnieniem w Zakładzie nie osiągał żadnych dochodów to ma prawo do otrzymania świadczeń określonych w Regulaminie w najniższej wysokości. Po upływie 3 pełnych miesięcy zatrudnienia w Zakładzie powinien złożyć korektę „Informacji o dochodach w rodzinie”.

W przypadku gdy zakład pracy współmałżonka odmawia wydania zaświadczenia o wynagrodzeniu, wówczas współmałżonka składa pisemne oświadczenie o dochodach i załącza dokumenty placowe (np.: paski z wypłaty).

Dla osób pobierających emeryturę, rentę lub inne świadczenie przewidziane w odrębnych przepisach, dochodem jest emerytura, renta lub świadczenie brutto pomniejszone o:

- zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych,
- składkę na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości 7,75% podstawy wymiaru.

Dochody należy udokumentować aktualną decyzją ZUS o przyznaniu emerytury, renty (ostatniej waloryzacji emerytury, renty) lub decyzją innego organu o przyznaniu świadczenia.

Dla osób prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną na zasadach ogólnych, dochodem jest dochód do opodatkowania wynikający z dokumentacji księgowej (podatkowej księgi przychodów i rozchodów; ksiąg rachunkowych) pomniejszony o zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych.

Dochody należy udokumentować pisemnym oświadczeniem o dochodach sporządzonym przez biuro rachunkowe osoby prowadzącej działalność gospodarczą, a w sytuacji gdy dokumentacja księgowa nie jest prowadzona przez biuro rachunkowe, pisemnym oświadczeniem złożonym przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą.

Dla osób prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną zryczałtowanym podatkiem dochodowym (za wyjątkiem karty podatkowej), dochodem jest przychód wynikający z dokumentacji księgowej (ewidencja przychodów) pomniejszony o składki na ubezpieczenie społeczne oraz zaliczkę na zryczałtowany podatek dochodowy. Przychody należy udokumentować pisemnym oświadczeniem o przychodach, sporządzonym przez biuro rachunkowe osoby prowadzącej działalność gospodarczą, a w sytuacji gdy dokumentacja księgowa nie jest prowadzona przez biuro rachunkowe, pisemnym oświadczeniem złożonym przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą.

Dla osób prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną zryczałtowanym podatkiem dochodowym w formie karty podatkowej oraz osób z nimi współpracujących, przyjmuje się zasadę określenia wysokości dochodu nie niższego niż wysokość dochodu zadeklarowanego do podstawy wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne, stanowiącego minimalną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne (ustawa z dnia 13.10.1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych Dz. U. nr 137, poz. 887 wraz ze zm.). Dochody należy udokumentować oświadczeniem osoby prowadzącej działalność.

Dla osób prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną podatkiem liniowym, dochodem jest dochód do opodatkowania wynikający z dokumentacji księgowej (podatkowej księgi przychodów i rozchodów; ksiąg rachunkowych) pomniejszony o zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych.

Dochody należy udokumentować pisemnym oświadczeniem o dochodach sporządzonym przez biuro rachunkowe osoby prowadzącej działalność gospodarczą, a w sytuacji gdy dokumentacja księgowa nie jest prowadzona przez biuro rachunkowe, pisemnym oświadczeniem złożonym przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą.

W przypadku udokumentowania straty z pozarolniczej działalności gospodarczej, opodatkowanej w sposób opisany w pkt. od 3 do 6, przyjmuje się zasadę określenia dochodu w wysokości podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne. Podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne dla osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą stanowi kwota zadeklarowana, nie niższa niż 60% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego przyjętego do ustalenia kwoty ograniczenia rocznej podstawy wymiaru składek, ogłoszonego w trybie art. 19, ust. 10 ustawy na dany rok kalendarzowy (Dz. U. z dnia 15.09.2017 roku, poz. 1778 ze zm. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych).

Dla osób prowadzących gospodarstwa rolne, przyjmuje się zasadę, że z 1 hektara przeliczeniowego uzyskuje się dochód ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Dochód należy udokumentować zaświadczeniem z gminy o dochodzie z gospodarstwa rolnego.

W przypadku osób niepracujących pobierających zasiłek dla bezrobotnych, dochodem jest zasiłek dla bezrobotnych pomniejszony o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych. Dochody należy udokumentować zaświadczeniem z Urzędu Pracy.

W przypadku osób niepracujących i nie pobierających zasiłku dla bezrobotnych do „Informacji o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach” należy załączyć zaświadczenie z Urzędu Pracy, a w przypadku nie zarejestrowania się w Urzędzie Pracy, należy załączyć oświadczenie osoby niepracującej o nie osiągnięciu dochodów.

W przypadku osób uzyskujących dochody z innych tytułów niż opisane powyżej (np. umowa zlecenie lub umowa o dzieło) do „Informacji o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach” należy załączyć zaświadczenie od zleceniodawcy lub oświadczenie osoby uzyskującej dany dochód pomniejszony o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych i składki na ubezpieczenia społeczne.

Alimenty ustalone na podstawie wyroku sądu, ugody sądowej lub ugody zawartej w formie aktu notarialnego (sąd musi nadać jej klauzulę wykonalności) w przypadku osoby zobowiązanej do ich płacenia pomniejszają jej dochód, natomiast w przypadku osoby, która je otrzymuje powiększają jej dochód. Do „Informacji o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach” należy załączyć kserokopię wyroku sądu, ugody sądowej lub ugody w formie aktu notarialnego z nadaną przez sąd klauzulą wykonalności, ustalającej wysokość alimentów.

Świadczenie wychowawcze, o którym mowa w Ustawie z dnia 11.02.2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (tzw. 500+) oraz zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne, o których mowa w ustawie z dnia 28.11.2003 roku o świadczeniach rodzinnych nie są brane pod uwagę przy określaniu wysokości dochodu na osobę w rodzinie, od którego uzależnione jest przyznawanie świadczeń ujętych w Regulaminie.

## Ogólna informacja o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO) z dniem 25 maja 2018 roku, zależy nam aby mieli Państwo wszystkie niezbędne informacje wynikające z RODO, a więc informacje o tym, w jaki sposób przetwarzamy i chronimy Państwa dane osobowe.

**Administratorem Państwa danych osobowych** jest ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach z siedzibą w Zdzeszowicach (47–330), ul. Powstańców Śląskich 1 (dalej zwany: „Administratorem”), który dba o to, aby Państwa dane były odpowiednio zabezpieczone, a ich przetwarzanie było jasne, rzetelne i zgodne z przepisami prawa. Administrator w postępowaniu z danymi osobowymi kieruje się przepisami prawa regulującymi zasady ochrony danych osobowych, a stosowane rozwiązania odpowiadają najwyższemu standardom bezpieczeństwa informacji.

Przy składaniu przez Państwa wniosku o przyznanie świadczenia z ZFŚS pozyskujemy Państwa dane osobowe. W przypadku osoby uprawnionej do świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach i członków jego rodziny oraz poręczycieli pożyczki, w następującym zakresie:

**Dane identyfikacyjne i kontaktowe** typu imię i nazwisko, nr PESEL, adres zamieszkania, adres e-mail, numer telefonu, numer i seria dowodu osobistego oraz dane organu wydającego wraz z datą wydania.

**Informacje finansowe** typu numer rachunku bankowego, informacje o dochodzie, informacje o obciążeniach, o dotychczas pobranych świadczeniach z ZFŚS.

**Informacje o przebiegu zatrudnienia u Administratora.**

**Informacje do ustalenia sytuacji życiowej** typu dane o stanie cywilnym, ilości członków rodziny, informacje o stanie zdrowia i zdarzeniach losowych.

**Wszystkie wyżej wymienione dane i informacje przetwarzane są wyłącznie w zakresie niezbędnym do ustalenia sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej dla potrzeb przyznania konkretnego świadczenia lub świadczeń z ZFŚS.**

Powyżej przekazane dane są niezbędne do przyznania Państwu świadczeń lub zawarcia umowy pożyczki. Państwa dane osobowe przetwarzamy w oparciu o przepisy prawa, tj. w oparciu o art. 6 ust 1 lit. c) RODO w związku z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych.

**Bez wykorzystania Państwa danych osobowych nie moglibyśmy realizować świadczeń w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w okresie trwania postępowania mającego na celu rozpoznanie złożonego przez Państwa wniosku, w okresie trwania zawartej umowy pożyczki, a także po jego zakończeniu, ale jedynie w celach podatkowych, statystycznych lub rozpoznania roszczeń.

Państwa dane osobowe zostaną udostępnione podmiotom trzecim, jeśli będzie ku temu podstawa prawna (np. Policji, Prokuraturze, Sądom). Dane również mogą zostać powierzone do przetwarzania na rzecz podmiotów trzecich, świadczących na rzecz Administratora usługi dotyczące obsługi świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach (Sanpro Synergy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Dąbrowie Górniczej 41-308, Al. J. Piłsudskiego 92) oraz członków Zakładowej Komisji Socjalnej działającej przy ArcelorMittal Poland S.A. Oddział w Zdzeszowicach lub w ramach grupy kapitałowej w celach raportowania. Lista podmiotów korporacyjnie powiązanych z Administratorem jest dostępna w siedzibie Administratora. W celu jej uzyskania można także skontaktować się z Administratorem, wysyłając wiadomość na adres e-mail [Mariola.Forlita@arcelormittal.com](mailto:Mariola.Forlita@arcelormittal.com).

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, mają Państwo prawo do:

- wglądu do danych osobowych,
- poprawiania lub żądania usunięcia danych osobowych (w przypadku braku podstawy prawnej do przetwarzania),
- żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
- żądania sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przeniesienia danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zasady korzystania z powyższych praw określają przepisy prawa. W celu skorzystania z nich należy skontaktować się z Administratorem wysyłając wiadomość na adres e-mail [Mariola.Forlita@arcelormittal.com](mailto:Mariola.Forlita@arcelormittal.com) lub w formie pisemnej na adres Administratora wskazany powyżej.

Jednocześnie informujemy, iż Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (profilowanie).