

Pieczęćka Pracodawcy	WNIOSEK			
	o udzielenie pomocy finansowej ze środków ZFŚS Sanpro Synergy Sp. z o.o. w 2020r.	Dzień	M-c	Rok
	Wniosek zarejestrowano:			

I. WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

PESEL																			
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
nazwisko i imię Nr ewidencyjny i symbol kom. org. / Rodzaj i nr świadczenia ZUS /*
Data i miejsce urodzenia: Imię ojca i matki:

Adres:
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu / mieszkania, telefon kontaktowy)

Zwracam się z prośbą o udzielenie pomocy finansowej, wniosek motywuję :
.....
.....

Załączam dokumenty:

Stan cywilny: Rodzina składa się z osób, w tym dzieci w wieku:

Poza wymienionymi w pkt. III i IV posiadam inne dochody w rodzinie w wysokości:

Oświadczam pod odpowiedzialnością karną, że wyszczególnione we wniosku dochody są jedynymi dochodami mojej rodziny.

Seria i numer dowodu osobistego

Kwotę przyznanej zapomogi proszę przekazać: na konto bankowe (zgodne z danymi w Kadrach i Płacach)

Nr rachunku bankowego																			
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przechowywanie swoich danych osobowych, ich przetwarzanie i wykorzystanie przez Sanpro Synergy Sp. z o. o. zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

II. WYPEŁNIA LEKARZ

Nazwisko i imię pacjenta:

Aktualny okres leczenia od dnia: do dnia:, symbol statystyczny choroby:

.....
pieczęć przychodni

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

III. WYPEŁNIA ZAKŁAD PRACY WSPÓŁMAŁŻONKA

.....
nazwisko i imię

wynagrodzenie / zasiłek / renta / emerytura*, (średni dochód)**
pieczęć zakładu pracy oraz pieczęć i podpis osoby uprawnionej

IV. WYPEŁNIA ZATRUDNIAJĄCA JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA WNIOSKODAWCY

Średniomiesięczny dochód wnioskodawcy wynosi:

Dochód na członka rodziny wynosi:, słownie:

WNIOSKODAWCA przebywał(a) na zwolnieniu **L-4**

od dnia : do dnia: Ilość dni:

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

V. INFORMACJA O PRYZNANYCH W BIEŻĄCYM ROKU ZAPOMOGACH

Wnioskodawca otrzymał następujące zapomogi:

.....

.....

.....

.....

VI. OPINIA KOMISJI ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH

Na posiedzeniu w dniu: przyznaje się / nie przyznaje się* wnioskodawcy
..... zapomogę w kwocie: zł, słownie:

.....

Uzasadnienie nie przyznania zapomogi:

Podpisy członków komisji

1 3 5

VII. ZATWIERDZENIE PRYZNANEJ ZAPOMOGI – wypełnia pracownik Sanpro Synergy Sp. z o.o.

Zatwierdzam przyznaną zapomogę ze względu na trudną sytuację materialną / losową* do wypłaty
zgodnie z regulaminem ZFŚŚ w kwocie: słownie:

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym	Zaakceptowano pod względem merytorycznym	Zatwierdzono do wypłaty

VIII. WYPŁATA ZAPOMOGI

Kwotę powyższą przekazano na konto)*, wysłano przekazem pocztowym)* w dniu:

.....
Podpis pracownika Sanpro Synergy Sp. z
o.o. dokonującego wypłaty

OBJAŚNIENIA

- * niepotrzebne skreślić
- ** należy podać średni dochód z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku pomniejszony o kwotę składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne, nagrody jubileuszowe, urlopowe, świątecznie noworoczne, alimenty (płacone pomniejszają, otrzymywane powiększają dochody).

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla pracownika ubiegającego się o dofinansowanie z ZFŚS

Administratorem Twoich danych osobowych jest Sanpro Synergy Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi (90-318), przy ul. H. Sienkiewicza 85/87 (dalej Sanpro Synergy Sp. z o.o.).

Po co nam dane osobowe?

Dane osobowe są zbierane w celu rozpatrzenia wniosku i przyznania dopłaty na podstawie Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (dalej jako: „Fundusz”) obowiązującego w Sanpro Synergy Sp. z o.o. oraz ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych. Podanie przez Ciebie danych w tym celu jest dobrowolne, aczkolwiek jest niezbędne dla przyznania świadczenia.

Kto może być odbiorcą Twoich danych?

Będziemy przekazywać Twoje dane odbiorcom tylko na podstawie środków dopuszczonych prawem, jak chociażby umowa z naszymi dostawcami usług IT, czy podmiotami świadczącymi obsługę kadrowo-płacową. W żadnym razie dane nie będą przekazywane poza kraje Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Jaka jest podstawa prawna przetwarzania Twoich danych?

Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. e) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 2016 r. (RODO), co oznacza w tej sytuacji, że przetwarzanie Twoich danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, o którym mowa w ustawie o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

Jak długo będziemy przetwarzać dane?

Dane będziemy przetwarzali przez okres niezbędny do przyznania dopłaty z Funduszu a także przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych praw lub roszczeń.

Jakie posiadasz uprawnienia zgodnie z RODO?

W związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz żądać:

- dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
- sprostowania nieprawidłowych danych;
- żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
- żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;

Masz prawo też kierować skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uważasz, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem

Przysługuje Ci prawo sprzeciwu wobec przetwarzania przez nas Twoich danych osobowych na podstawie art. 21 RODO.

Jaki jest do nas kontakt?

Jeśli potrzebujesz dodatkowych informacji związanych z ochroną danych osobowych lub chcesz skorzystać z przysługujących praw, prosimy o kontakt z nami:

Inspektor Ochrony Danych:

e-mail: iod.sanpro@impel.pl

Przyjąłem/am do wiadomości

(data i podpis pracownika)

Oświadczam, że ww. informację przekazałem również osobom, których dane podałem/am we wniosku*

(data i podpis pracownika)

*Oświadczenie jest podpisywane tylko wtedy, gdy pracownik we wniosku podał również dane osób, wspólnie zamieszkujących z nim.