

**Należy dołączyć jako załącznik w aplikacji SocjalPartner.**

ArcelorMittal Poland S.A.  W: ..... (nazwa lokalizacji)	<b>Do wniosku na wyjazdowy turnus turystyczno-rekreacyjny dofinansowany ze środków ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A. w 2024 r.</b>	Dzień	Miesiąc	Rok
--	---	-------	---------	-----

**Dane pracownika**

**Numer ewidencyjny**

--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. ....  
.....  
(nazwisko i imię) (symbol komórki organizacyjnej)

**WYPEŁNIA OSOBA WYZNACZONA W DANEJ KOMÓRCE ORGANIZACYJNEJ DO WPROWADZANIA CZASU PRACY**

**Uwaga:** Niniejszy dokument można zastąpić potwierdzeniem urlopu wygenerowane przez pracownika z HRapki lub zaświadczeniem wygenerowane przez operatora czasu pracy z SAP HR 1021/HR (transakcja ZHR\_GRUSZA\_ZASW).

Potwierdzam, że wnioskodawca w terminie od ..... do..... przebywa na urlopie  
- wymiar dni kalendarzowych wynosi ..... / świadczeniu rehabilitacyjnym\*.

Wg Regulaminu ZFŚS wymiar dni urlopu kalendarzowego to suma następujących po sobie dni: dni urlopu wypoczynkowego, dni wolne poprzedzające urlop wypoczynkowy, w trakcie urlopu i następujące po urlopie, w przypadku pracowników pracujących w zmianowej organizacji pracy - uzupełniające dni wolne od pracy wynikające z indywidualnego harmonogramu czasu pracy.

.....  
(nr ewidencyjny i czytelny podpis osoby wyznaczonej w danej komórce organizacyjnej do wprowadzania czasu pracy)

---

\* niepotrzebne skreślić